EADCO
EUROPEAN AEROSPACE DESIGN CONSULTANTS

WE FOCUS ON INNOVATION

Die EADCO GmbH ist ein Ingenieurbüro und Personaldienstleister.

Für unsere international agierenden Kunden erarbeiten wir gemeinsam innovative Konzepte von der ersten Entscheidungsfindung bis zur Produkteinführung.

Wir suchen mit dieser Stellenausschreibung für unseren renommierten Kunden im Tätigkeitsfeld der Luft- und Raumfahrtbranche Verstärkung im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung.

Wenn Sie die Leidenschaft für Fortschritt und Engagement ebenso teilen wie wir, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung

UNSER ANGEBOT

- Hoch technologische Branche, spannende, langfristige Projekte
- Unbefristete Festanstellung und flexible Arbeitszeiten
- flache Hierarchien
  schnelle Entscheidungswege
  Markt- und leistungsgerechte Vergütung

KONTAKT

EADCO GmbH
Recruiting Service Team
Brabanter Straße 4
80805 München
+49 (0)89 55213660
job@eadco.com
www.eadco.com

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen zusammen mit dem ausgefüllten Bewerberfragebogen ausschließliche elektronisch per E-Mail an unser Recruiting-Team an job@eadco.com.

Bitte hier für Downloadlink zum Bewerberbogen klicken

Assistenz der Geschäftsführung (m, w, d)

Arbeitsort
Oberpfaffenhofen, DE

Vertragsart
Festanstellung, AÜG

Stellennummer
11704701
Einsatzbeginn: ab sofort

Ihre Aufgaben bei einem unabhängigen europäischen Zulieferer und Hersteller für die Luft- und Raumfahrtindustrie:

- Unterstützung der Geschäftsführung im Tagesgeschäft durch professionelle Organisation des Büros zur Sicherstellung eines reibungslosen Arbeitsalltags, z.B. Terminmanagement, Organisation und Abrechnung von Geschäftsreisen
- Eigenständige Erledigung allgemeiner Assistenzaufgaben sowie Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache
- Organisation, Vor- und Nachbereitung sowie ggf. Begleitung von internen und externen Meetings und Events
- Erstellung/ Aufbereitung von Management Präsentationen, Auswertungen, Berichten und Kennzahlen
- Unterstützung der internen Kommunikation durch eigenständige Erstellung von Mitteilungen und des monatlichen Newsletters.

Ihr Profil
Bitte arbeiten Sie Ihre Kenntnisse und Erfahrungen in Ihrem Lebenslauf gem. der Stellenanforderung heraus

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung sowie relevante Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- Eigenmotivierte, kommunikationsstarke Persönlichkeit mit ausgeprägtem Organisationstalent und Hands-On-Mentalität
- Strukturierte, proaktive und selbstständige Arbeitsweise
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Exzellenter Umgang mit MS Office-Anwendungen

Hinweise zum Bewerbungsverfahren und zum Datenschutz

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bestehend aus Bewerbungsanschreiben mit der Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, Schulungsnachweise sowie das Zeugnis über den höchsten Schulabschluss und Universitätsabschluss.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen zusammen mit dem ausgefüllten Bewerberfragebogen ausschließliche elektronisch per E-Mail an unser Recruiting-Team an job@eadco.com.
Download-Link für Bewerberfragebogen: https://www.eadco.com/assets/01_EADCO-Bewerberfragebogen-Application-Questionnaire.pdf

Der richtige Job war noch nicht in unseren Stellenausschreibungen?

Schicken Sie uns gerne eine Initiativbewerbung. Wir erweitern ständig unser Talent-pool an Fach- und Führungskräften in den Bereichen wie Engineering, Mechanik, Elektronik, Forschung, Produktentwicklung, Projektmanagement, Administration und Informationstechnologien. Weitere interessante Job-Angebote finden sie hier: https://www.eadco.com/de/karriere/jobangebote/

Was passiert mit Ihren persönlichen Daten?

Als Personaldienstleister verarbeitet die EADCO GmbH Ihre personenbezogenen Daten für das Bewerbungsverfahren automatisiert, maschinell oder manuell nach den Vorgaben der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und leitet die eingestellten Daten an potentielle Arbeitgeber in der Form eines Bewerbungsprofils weiter. Die Informationen zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten (Kontaktdaten sowie Daten zum Werdegang und Person) einschließlich besonderer Kategorien personenbezogener Daten im Rahmen einer Online-Bewerbung können Sie der Datenschutzerklärung auf unserer Website www.eadco.com entnehmen. Mit der Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen auf diese Stellenausschreibung oder einer Initiativbewerbung erklären Sie Ihr Einverständnis mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für die Durchführung eines Bewerbungsverfahrens (im Falle einer Direktbewerbung) und bzw. oder für den Abgleich mit aktuellen Stellenanforderungen (im Falle einer Initiativbewerbung). Sie können jederzeit und ohne Begründung an datenschutz@eadco.com Ihre Bewerbung widerrufen. Eine weitere Verwendung Ihrer Daten für Bewerbungen erfolgt im Falle eines Widerrufs nicht, Ihr Profil und evtl. bestehende Bewerbungen werden daraufhin unter Berücksichtigung der gesetzlichen Vorgaben (z.B. rechtliche Nachweis- und Aufbewahrungspflichten) aus dem System gelöscht.